

*Hòa Lợi, ngày 28 tháng 8 năm 2019***KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN****THÁNG 9 NĂM 2019****I. SƠ KẾT CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2019**

- GV tiến hành giảng dạy theo phân công chuyên môn năm học 2019-2020.

- Giáo viên tham gia tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của SGD. Các chuyên đề tập huấn và giáo viên của trường tham gia tập huấn:

*** CÁC MÔN CẤP THCS:**

ST T	Họ và tên GV	Nhiệm vụ	Môn	Thời gian	Địa điểm
Phương pháp xây dựng kế hoạch bài dạy theo định hướng phát triển năng lực HS					
1	Kim Trang Thiên Nga	Tổ phó	Ngữ văn	19,20,21/8	THCS Trần Phú (LĐ)
2	Thạch Công Quân	GV			
3	Huỳnh Thị Ngọc Diễm	GV			
4	Lý Quế Dung	GV	Toán	14,15,16/8	THCS Lý Tự Trọng
5	Nguyễn Thị Thanh Trúc	GV	Tin học	15,16,17/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
6	Từ Bích Quyên	GV			
7	Lâm Thị Tú Anh (HL)	GV	Vật lý	15,16,17/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
8	Huỳnh Thị Thúy Nga	GV			
9	Trần Chí Khương	GV	Hóa học	13,14,15/8	THCS Trần Phú (LĐ)
10	Trần Thị Thu Mai	GV			
11	Trương Thị Thúy	GV	Sinh học	19,20,21/8	THCS Minh Trí
12	Lê Thị Ngọc Hân	GV			
13	Đặng Thị Phượng	GV	Lịch sử	12,13,14/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
14	Nguyễn Văn Hà	GV			
15	Trần Thị Hà	GV	Địa	8,9,10/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
16	Lê Thị Gương	GV	GDCD	15,16,17/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
17	Kiên Thị Lành	GV			
18	Nguyễn Thị Thanh Nhân	GV	Âm nhạc	12,13,14/8	THCS Minh Trí
19	Lê Thanh Lài	GV	Công Nghệ	22,23,24/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
20	Lý Trung Như	GV	Mỹ thuật	15,16,17/8	TTGDTX Tỉnh Trà Vinh
21	Nguyễn Văn Thái	GV	Thể dục	28,29,30/8	THCS Lý Tự Trọng

*** CHUYÊN ĐỀ KHỎI THCS:**

TT	Họ và tên GV	Nội dung chuyên đề	Thời gian	Địa điểm
1	Kim Linh	Biện pháp an toàn và phòng chống thuốc lá trong trường học	16,17/8/2019	TH Lê Văn Tám
2	Phan Thị Diễm Thúy	Kỹ năng, giải toán trên máy tính cầm tay môn Toán	12/9/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
3	Nguyễn Thị Thùy Linh			
4	Trần Chí Khương	Phương pháp hướng dẫn nghiên cứu KHKT cho HS Trung học	30,31/8/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
5	Nguyễn Văn Thái	Phòng tránh tai nạn đuối nước nâng cao	21,22,23/8/2019	THCS Lý Tự Trọng
6	Nguyễn Trọng Tài			
7	Lâm Thị Hường Dương	Quản lý, giáo dục HS khiếm thị, khiếm thính, khuyết tật vận động	19,20/8/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
8	Trần Thị Hà	Giáo dục phòng chống thiên tai cho học sinh	20,21/8/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
9	Lâm Thị Tú Anh (HL)			
10	Nguyễn Văn Thái	Phương pháp giảng dạy Võ cổ truyền	Thời gian và địa điểm thông báo sau.	
11	Trần Quốc Nhân			
12	Võ Ngọc Thảo	Tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới	Thời gian và địa điểm thông báo sau.	
13	Trần Chí Khương			

*** CHUYÊN ĐỀ CẤP THPT:**

TT	HỌ VÀ TÊN GV	Nội dung tập huấn	Thời gian	Địa điểm
1	Trương Thị Chính	Biện pháp an toàn và phòng chống thuốc lá trong trường học	23,24/8/2019	Tiểu học Lê Văn Tám
2	Lương Hồng Cẩm			
3	Lâm Thị Hồng Nhũ	Nâng cao kỹ năng lồng ghép về giới trong quản lý và giáo dục HS THPT	23,24/8/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
4	Huỳnh Thị Ngọc Diên			
5	Lương Hồng Cẩm	Phương pháp hướng dẫn nghiên cứu KHKT cho HS Trung học	9,10/9/2019	THPT TP. Trà Vinh
6	Lê Thị Huỳnh			
7	Huỳnh Huy Nam	Giáo dục phòng chống thiên tai cho học sinh	30,31/8/2019	THPT TP. Trà Vinh
8	Kim Thị Bích Thủy			
9	Nguyễn Phát Lộc	Phương pháp ứng dụng CNTT trong giảng dạy môn	19,20,21/8/2019	PTDTNT Tỉnh

		GDQP-AN		
10	Nguyễn Trọng Tài	Phương pháp phòng, tránh tai nạn thương tích và đuối nước nâng cao	26,27,28/8/2019	PTDTNT Tỉnh
11	Trần Văn Vũ	Quản lý, giáo dục HS khiếm thị, khiếm thính, khuyết tật vận động	23,24/8/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
12	Nguyễn Thị Hoàng Trang			
13	Huỳnh Văn Hạnh	Kỹ năng, giải toán trên máy tính cầm tay môn Toán	13/9/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
14	Trần Trung Long			
15	Thạch Thị SêTha	Kỹ năng, giải toán trên máy tính cầm tay môn Lý, Hóa, Sinh	14/9/2019	TT GDTX tỉnh Trà Vinh
16	Phan Thị Phương Thảo			
17	Trương Hữu Hạnh	Tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới	Thời gian và địa điểm thông báo sau.	
18	Trần Quốc Nhân	Phương pháp giảng dạy các bài võ cổ truyền trong môn Thể dục	Thời gian và địa điểm thông báo sau.	

*** CÁC MÔN KHỐI THPT: (Thời gian và địa điểm thông báo sau)**

STT	Họ và tên GV	Nhiệm vụ	Đơn vị	Môn	Ghi chú
Phương pháp nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng trong các bộ môn					
1	Nguyễn Thị Tuyết	GV	THPT Hòa Lợi	Văn	
2	Lê Thị Mỹ Nương	GV	THPT Hòa Lợi	Toán	
3	Lâm Thị Tú Anh (HM)	GV	THPT Hòa Lợi	Lý	
4	Lê Thị Thanh Thúy	GV	THPT Hòa Lợi	Hóa	
5	Phan Thị Phương Thảo	GV	THPT Hòa Lợi	Sinh	
6	Nguyễn Thị Xuân Đào	GV	THPT Hòa Lợi	Sử	
7	Huỳnh Huy Nam	GV	THPT Hòa Lợi	Địa	
8	Thạch Trung Hiếu	GV	THPT Hòa Lợi	GD&CD	
9	Nguyễn Thị Mỹ Quyên	GV	THPT Hòa Lợi	Anh văn	
10	Nguyễn Thị Lan Phương	GV	THPT Hòa Lợi	CN	
11	Nguyễn Văn Tài	GV	THPT Hòa Lợi	Tin	
12	Nguyễn Trọng Tài	GV	THPT Hòa Lợi	Thể dục	
13	Nguyễn Phát Lộc	GV	THPT Hòa Lợi	GDQP	

II. KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 9 NĂM 2019

2.1. Hoạt động của tổ chuyên môn

- Tiếp tục tham gia tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của sở.

- Các giáo viên tham gia tập huấn chuyên môn về báo cáo lại trong tổ.
- Tổ trưởng chuyên môn chuẩn bị nội dung kế hoạch hoạt động tuần, tháng, năm (chờ văn bản của sở để làm căn cứ) và hướng dẫn tổ viên làm kế hoạch năm học.
- TCM xây dựng kế hoạch dạy học theo hướng sắp xếp lại các tiết học trong sách giáo khoa nhằm tạo thuận lợi cho việc áp dụng các phương pháp dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, rèn luyện kỹ năng sống, ... Kế hoạch dạy học của tổ đưa hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn được thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.
- Trong sinh hoạt tổ chuyên môn cần chú trọng đến việc soạn giảng theo chủ đề; Đổi mới giảng dạy và kiểm tra đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Tăng cường thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông, giáo dục quốc phòng an ninh,...
- Kiểm tra chất lượng đầu năm 03 môn Văn, Toán, Anh văn đối với khối THPT và 02 môn Văn, Toán đối với khối THCS từ 02/9→7/9/2019. TTCM báo cáo kết quả kiểm tra CLĐN trước 12/9/2019.
- Lên lịch dự giờ, thao giảng.
- Dạy phụ đạo ở khối 12 môn Toán và Anh văn. Riêng các khối còn lại có thể sẽ tiến hành dạy phụ đạo sau kiểm tra chất lượng đầu năm.
- Tổ chuyên môn đăng ký Hội giảng; danh sách giáo viên được kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề trong năm học 2019-2020.
- Tham gia Hội nghị các bộ môn theo kế hoạch của SGD.
- Chuẩn bị tham gia các Hội thi do sở phát động.
- Tiếp tục tham gia sinh hoạt chuyên môn trong “Trường học kết nối”.

2.2. Các hội thi cho học sinh

2.2.1. Tuyển chọn học sinh giỏi vòng trường

Giáo viên bộ môn kết hợp với giáo viên chủ nhiệm tiến hành chọn học sinh giỏi bộ môn ở các khối lớp (trừ khối 12) và tự bồi dưỡng học sinh giỏi. Nhà trường sẽ tổ chức thi học sinh giỏi vòng trường sau khi thi HKI.

2.2.2. Thi “ Văn hay chữ tốt” vòng huyện

Môn Ngữ văn Khối THCS chọn và bồi dưỡng học sinh thi “Văn hay chữ tốt” vòng trường trong tháng 9/2019. Thi vòng huyện theo kế hoạch của PGD.

2.2.3. Thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh

Đoàn trường phối hợp với GVBM và GVCN để phát hiện những sáng tạo trong học sinh → hoàn thành sản phẩm tham gia dự thi vòng tỉnh.

2.3. Các hoạt động khác

- Thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục theo kế hoạch đã triển khai. Hoàn thành hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục trước 5/10/2019.

- Dạy khởi nghiệp khối 10 và 11, GDNGLL, GDHN, ANGT... theo TKB trái buổi.

- Thư viện lên lịch hoạt động để nhà trường thông tin đến học sinh.

- Họp PHHS đầu năm. Ngày họp, nội dung họp, gửi đến GVCN sau.

- GVCN báo cáo danh sách học sinh nghỉ học theo mẫu 1 gửi trên mail tailieuthpthoaloi@gmail.com ; vận động học sinh trở lại lớp.

- Tổ chuyên môn nộp toàn bộ hồ sơ trong năm học 2018-2019 về văn phòng nhà trường trước 14/9/2019 để chuẩn bị tiếp đoàn thanh tra của sở.

* Hồ sơ của tổ trưởng chuyên môn:

(1) Sổ kế hoạch hoạt động chuyên môn

(2) Sổ ghi biên bản các cuộc họp

(3) Hồ sơ lưu các văn bản

(4) Hồ sơ lưu các đề kiểm tra → gửi vào địa chỉ: nganhangdethpthoaloi@gmail.com

* Hồ sơ của giáo viên

(1) Giáo án

- (2) Kế hoạch năm học
- (3) Sổ dự giờ
- (4) Sổ báo giảng
- (5) Sổ điểm cá nhân
- (6) Sổ họp
- (7) Sổ chủ nhiệm (nếu có)
- (8) Kế hoạch sử dụng và làm mới đồ dùng dạy học
- (9) Hồ sơ Thư viện, Thiết bị (giáo viên phụ trách).

Hòa Lợi, ngày 28/8/2019

PHT

TRƯỜNG THI CHÍNH